

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Miranda Radstaat"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Nicole Brunner"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Tessa Glasbergen"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen      | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten          | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken     | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen   | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren               | <input checked="" type="checkbox"/> Minima        | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden        | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen            | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen       | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren             | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|   |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

De stichting zet zich in voor kinderen die dol zijn op paarden, maar die om financiële redenen niet naar een manege kunnen gaan. Ze geeft deze kinderen de kans om een pony te verzorgen en te berijden.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

\* Begeleiding van kinderen in activiteiten met pony's. (Doordeweeks, na-schools)

\* Werving/intake van kinderen.

\* Inkopen, aanmeten en verstrekken van ruiterskleding.

\* Registratie uitgevoerde activiteiten en bijzonderheden per kind/bezoek.

\* Verzorging van de pony's, stallen en materialen.

\* Stakeholder-/relatiemanagement en onderhouden contacten met donateurs.

Alle genoemde activiteiten zijn doorlopend van aard en dragen rechtstreeks bij aan het realiseren van de doelstelling.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting is volledig afhankelijk van donaties.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten/donaties zijn besteed aan:

- stalling, fourage en verzorging/materialen van de pony's;
- kleding en accessoires voor de ruitertjes;
- communicatie en huisstijl; en
- notaris, verzekeringen en reguliere bank- en stichtingskosten.

Enige uitzondering hierop is de donatie die specifiek bedoeld was voor vergoeding van de kosten voor het aanhouden van de bedrijfsruimte in de opstartfase van de stichting.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://thehappyhorsekids.nl/wp-content/uploads/2023/01/Beleidsplan.pdf>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

N.v.t.  
De stichting werkt puur op basis van inzet van vrijwilligers.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

- \* Het formeel registreren en opstarten van de stichting in april 2023.
- \* Completeren van het 3 koppig bestuur en het afsluiten van de gebruikelijke aansprakelijkheidsverzekeringen.
- \* Opstellen van een beleidsplan, privacy- en aannamebeleid en gedragscode.
- \* Opzetten van de website en inrichten van een accurate stichtingsboekhouding.
- \* Verwerven ANBI-status.
- \* Bespreken, vormgeven en opstarten van de samenwerking met De Voedselbank, met als doel de juiste doelgroep te bereiken. (Met behulp van een formulier dat verspreid wordt via De Voedselbank, kunnen ouders die daar recht op hebben hun kinderen aanmelden bij de stichting.)
- \* Stakeholdermanagement tbv vergroting van de (naams-)bekendheid en de mogelijkheden om in contact te komen met de doelgroep.
- \* Verkenning van samenwerking en mogelijkheden voor landelijke opschaling met de FNRS en Jeugdfonds Sport en Cultuur.
- \* Inkopen ruiterkleding en accessoires (rijbroeken en -laarzen, caps etc.).
- \* Intake kinderen.
- \* Aanmeten/verstrekken ruiterkleding.
- \* Begeleiding van de kinderen bij het verzorgen en berijden van de pony's.
- \* Ledenadministratie en registratie activiteiten en bijzonderheden per kind/bezoek.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 11.594	€ 12.883	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 11.594	€ 12.883	Herwaarderingsreserve	€	€
	+	+	Overige reserves	€ 21.145	€ 21.855
Voorraden	€	€		→	→
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 9.551	€ 8.972	Langlopende schulden	€	€
	+	+	Kortlopende schulden	€	€
	→	→	Totaal	€ 21.145	€ 21.855
Totaal	€ 21.145	€ 21.855		+	+

Toelichting  
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting is opgenomen.

Alle opgeboekte investeringen kennen een afschrijvingstermijn van 10 jaar.

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 34.550	€ 29.000
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 34.550	€ 29.000
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 34.550	€ 29.000
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 240	€ 483
Communicatiekosten	€ 1.199	€ 436
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 20.700	€
Afschrijvingen	€ 1.288	€
Financiële lasten	€ 55	€ 60
Overige lasten	€ 11.777	€ 6.166
<b>Som van de lasten</b>	€ 35.260	€ 7.145
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -710	€ 21.855

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

In 2023 heeft de beginnende stichting diverse opstartkosten moeten maken, die **nét** niet helemaal gedekt konden worden door de som van de donaties.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open